

Actividades de tutoría 1º de ESO

Departamento de Orientación

PROGRAMACIÓN SEGUNDO TRIMESTRE

1º DE E.S.O.

PROGRAMA	OBJETIVOS	ACTIVIDAD
ENERO		
Autoevaluación Técnicas de trabajo intelectual.	Comunicar las opiniones y decisiones del equipo educativo. Preparar un plan de estudio.	El Tutor informa
Educación ambiental.	Trabajar el concepto del problema ambiental fomentando una actitud crítica y sensible hacia lo que ocurre a nuestro alrededor.	Cada cosa en su sitio Sepárame
Técnicas de trabajo intelectual.	Estimular y desarrollar la atención de los alumnos. Facilitar algunas estrategias para aprender a pensar.	Concentración y atención
30 DE ENERO: DÍA INTERNACIONAL DE LA NO VIOLENCIA		
FEBRERO		
Convivencia	Hacer tomar conciencia al alumnado de modelos eficaces para afrontar la disciplina	Casos de disciplina
Técnicas de trabajo intelectual.	Reflexionar sobre algunas de las razones del estudio	Nos motivamos en nuestro estudio
Técnicas de trabajo intelectual.	Ejercitar la técnica del subrayado y del esquema.	Buscar ideas en un texto
Técnicas de trabajo intelectual.	Hacer tomar conciencia a los alumnos de la necesidad de leer activamente los textos que han de aprender	La lectura activa
MARZO		
Organización del grupo.	Facilitar la apertura de la comunicación en el grupo.	Un minuto de sinceridad
Organización del grupo.	Reflexionar sobre las dificultades encontradas.	¿Cómo va el grupo?
Autoevaluación.	Preparar la sesión de evaluación y reflexionar sobre las dificultades encontradas.	¿He trabajado suficiente? nuestro trabajo
Coordinación con las familias.	Informar y orientar a los padres sobre el proceso de aprendizaje.	Entrega de notas

ÍNDICE

<u>ACTIVIDAD 01: El Tutor informa,</u>	<u>5</u>
<u>ACTIVIDAD 02: Cada cosa en su sitio,</u>	<u>11</u>
<u>ACTIVIDAD 02 1: Sepárame, gracias,</u>	<u>15</u>
<u>ACTIVIDAD 03: Concentración y atención,</u>	<u>21</u>
<u>ACTIVIDAD 04: 30 de enero DÍA INTERNACIONAL DE LA NO VIOLENCIA,</u>	<u>25</u>
<u>ACTIVIDAD 05: Casos de disciplina,</u>	<u>27</u>
<u>ACTIVIDAD 06: Nos motivamos en nuestro estudio,</u>	<u>31</u>
<u>ACTIVIDAD 07: Buscar ideas en un texto,</u>	<u>35</u>
<u>ACTIVIDAD 08: La lectura activa,</u>	<u>41</u>
<u>ACTIVIDAD 09: Un minuto de sinceridad y relatos con engaño.,</u>	<u>43</u>
<u>ACTIVIDAD 10: ¿Cómo va el grupo,</u>	<u>45</u>
<u>ACTIVIDAD 11: ¿He trabajado suficiente?,</u>	<u>49</u>

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 01: *El Tutor informa*

PROGRAMA: *Autoevaluación*

REALIZADA POR :

FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Comentar los aspectos tratados en la sesión de evaluación.
- Realizar propuestas de mejora del grupo como consecuencia de la información obtenida de la sesión de evaluación.
- Revisar los aspectos esenciales que requiere la actividad intelectual.
- Realizar un plan de estudio personal para la segunda evaluación.

DESARROLLO:

Motivación: empezad reconociendo lo poco o mucho de positivo que tenga la clase y resaltad el interés de mejorar los resultados para la próxima evaluación.

1. El Tutor comenta en gran grupo los resultados de la 1ª evaluación y las conclusiones a que se llegó en la Sesión de Evaluación. (Realización de gráficas en la pizarra)
2. Se abre un debate para que el alumnado realice propuestas para la mejora del rendimiento y de la convivencia en el grupo.
3. A continuación se comentan los aspectos que impiden un buen rendimiento. Se deben recordar los aspectos a tener en cuenta en el estudio que se desarrollaron en una actividad del primer trimestre (condiciones ambientales, organización y planificación, motivación, técnicas,...).
4. Por último se insiste en la necesidad de planificación de exámenes y trabajos y se propone al alumnado alguna estrategia para la misma (pequeño cuaderno de planificación).

Se realiza una propuesta de planificación semanal y el alumnado firma un compromiso. Los alumnos rellenan individualmente la ficha de autoevaluación.

Conviene revisar los compromisos en cada asamblea mensual

MATERIAL: Acta sesión evaluación. Hoja trabajo anterior sesión. Hoja de resultados del grupo. Hoja de compromiso.

Hoja de control: resultados del grupo en cada evaluación.

	0 suspensos	1 suspensos	2 suspensos	3 suspensos	4 suspensos	5 suspensos	>5 suspensos
36							
34							
33							
32							
31							
30							
29							
28							
27							
26							
25							
24							
23							
22							
21							
20							
19							
18							
17							
16							
15							
14							
13							
12							
11							
1							
0							
8							
7							
6							
5							
4							
3							
2							
1							

Trazar una "x" en el número correspondiente en función del número de alumnos/as que obtienen suspensos. Se trazará una gráfica con distinto color para cada una de las evaluaciones.

Información para el tutor

Hoja de control: resultados del grupo en cada evaluación por áreas y materias

36										
34										
33										
32										
31										
30										
29										
28										
27										
26										
25										
24										
23										
22										
21										
20										
19										
18										
17										
16										
15										
14										
13										
12										
11										
1										
0										
8										
7										
6										
5										
4										
3										
2										
1										
	LENG.	MAT.	CCSS	CCNN	ING.	TECN.	E.P.V.	MÚS.	E.F.	OPTAT

Trazar una "x" en el número correspondiente a los alumnos que aprueban el área o materia en cada una de las evaluaciones. Se trazará una gráfica con distinto color para cada una de ellas.

PLAN DE ESTUDIOS SEMANAL

LUNES

Hora	Área	Tareas	Control
Observaciones:			

MARTES

Hora	Área	Tareas	Control
Observaciones:			

MIÉRCOLES

Hora	Área	Tareas	Control
Observaciones:			

JUEVES

Hora	Área	Tareas	Control
Observaciones:			

VIERNES

Hora	Área	Tareas	Control
Observaciones:			

FICHA PARA LA AUTOEVALUACION DE TU TRABAJO

Alumno: _____

¿Estás satisfecho de tu trabajo en este trimestre? ¿Por qué?

De los siguientes cuatro ámbitos	¿Qué ha sido lo que has hecho mejor?	¿Qué es lo que has de revisar o mejorar?
De mi MOTIVACIÓN E INTERÉS por el estudio.		
De mi ATENCIÓN Y ESFUERZO en las clases.		
De mi CONDUCTA en las clases.		
De mi TRABAJO Y ESTUDIO DIARIO En casa.		

PARA REFORZAR LO QUE HAGO BIEN	PARA MEJORAR LO QUE PRECISA DE REVISIÓN
ME COMPROMETO A	

SI NECESITO AYUDA (profesores, familia, compañeros,...) LA PEDIRÉ EL DÍA ____ . ____ . ____

Hoja de trabajo para el alumno

Yo,

_____/
del curso _____ grupo _____ de la E.S.O. reconozco que
durante la pasada evaluación ...

Por lo que para mejorar mi rendimiento durante esta evaluación me comprometo a introducir en mi estudio los siguientes cambios:

Para lo cual firmo el presente documento en

Vera a _____ de _____ de _____

Vº Bº

El Alumno

PADRE/MADRE

Fdo.:

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 02: *Cada cosa en su sitio*

TEMA: *Educación ambiental*

REALIZADA POR :

FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Concienciar acerca de la importancia de nuestras acciones para la conservación de los recursos naturales.
- Asumir los problemas ambientales que afectan al entorno como propios
- Potenciar la implicación personal y social: promover una actitud responsable respecto al manejo de los residuos que generamos.
- Conocer dónde tenemos que depositar los residuos.
- Conocer qué son los puntos limpios y dónde están localizados en nuestro pueblo.
-

DESARROLLO:

1. Tomar nota de los residuos que generamos a lo largo de varios días (pilas, papel, cartón, vidrio, comida,...), y decir lo que hacen con ellos.
2. Informar a los alumnos de los contenedores que existen para reciclar, así como de los puntos limpios.
3. Cada uno en su libreta dibujará varios contenedores (azul, amarillo, verde, verde igloo) y relacionará con flechas o de cualquier otra manera los residuos anteriores con estos contenedores. Los residuos que queden fuera tenemos que colocarlos en su lugar correspondiente consultando la guía.
4. Por grupos, elaborar carteles informativos sobre lo que hay que depositar en cada contenedor, al lado hacer dibujos de estos residuos, y escribir el nombre de los mismos.
5. Recorrer el instituto fijándose dónde se encuentran los contenedores para reciclar papel y cartón, pilas, envases ligeros y materia orgánica.

MATERIAL: Bolígrafo, libreta, cartulina y lápices de colores.

CONTENEDOR AMARILLO:

Envases de plástico: botellas, garrafas, tarrinas de yogur o mantequilla, tubos de productos de higiene personal, botes de productos de limpieza, bandejas de corcho blanco, botes de alimentos, hueveras, bolsas de plástico, agrupadores de plástico que unen las latas, envoltorios de plástico.

Metal: Latas (de bebidas, conservas...), tubos de comida y de higiene personal (leche condensada, crema de afeitar, laca, desodorante, ambientadores...), bandejas de aluminio de comidas precocinadas, papel de aluminio, tapas metálicas de los frascos, bolsas y recipientes de aluminio para alimentos.

Briks: De bebidas (zumos, leche, agua...), de productos de alimentación (tomate, sopas, gazpacho...).

- Reutilizar las bolsas de la compra para echar la basura que va al contenedor.

CONTENEDOR AZUL

Cajas de papel o cartón; hueveras; periódicos, revistas, cuadernos (sin espirales), libretas, papel de regalo...; cajetillas de tabaco; sobres (sin ventanillas); paquetes de envolver harina, azúcar y bolsas de papel.

- No depositar papel o cartón manchado de grasa.

CONTENEDOR VERDE

Botellas de vidrio, tarros y frascos de vidrio, tanto de bebidas como de alimentos.

Recomendaciones: no tirar envases de medicamentos, cristal que no sea envase (jarrones, vasos, copas, vidrio de ventanas...), cerámicas, porcelanas, tapas y tapones.

PUNTO LIMPIO

Ponerse en contacto con el ayuntamiento para preguntar dónde se puede depositar este tipo de residuos.

Envases de plástico (de aceite para el coche, de productos de pintura), cristal que no se deposita en el contenedor verde, pilas, aceite de cocinar, muebles, equipos y accesorios de telefonía móvil y comunicaciones, residuos de equipos informáticos, televisiones, ordenadores, cámaras, cargadores de pilas y baterías, electrodomésticos y otros elementos.

Los CD y DVD se pueden llevar al punto limpio.

En el instituto se recogen **pilas, CD s, DVD s, cartuchos de tinta** de impresoras vacíos, en un contenedor en la sala de profesores.

MEDICAMENTOS

Qué se lleva al punto Sigre de las Farmacias:

- Al acabar un medicamento, el envase vacío.
- Los envases vacíos o con restos de medicación al finalizar un tratamiento.
- Los medicamentos que no se necesitan o que han caducado.

No depositar en el punto Sigre:

- Agujas y objetos cortantes, gasas y/o apósitos, termómetros, pilas, radiografías...

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 02_1: Sepárame, gracias

TEMA: Educación ambiental

REALIZADA POR :

FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Que el alumnado conozca cuáles son los residuos que se producen en el centro educativo, así como la política de gestión de los mismos y los equipamientos y recursos dedicados a su recogida y tratamiento.

DESARROLLO:

- Para iniciar la actividad se planteará en el aula un debate en torno al tema: *Los residuos de mi centro, ¿sólo un problema de limpieza?* para que el alumnado exprese sus opiniones, sensaciones, ideas, conocimientos... sobre todo ello, y se motive para realizar una investigación a través de una toma de datos sistematizada. Es importante también generar una reflexión sobre los problemas ambientales de los residuos y su repercusión tanto a nivel local como global: agotamiento de recursos naturales, derroche energético, contaminación, enfermedades...

MATERIAL: Bolígrafo, libreta, cartulina y lápices de colores.

PLANTEAMIENTO GENERAL

Generalmente, cuando hablamos de residuos en un centro educativo, lo primero que pensamos es en el problema de limpieza que supone la acumulación de papeles, envoltorios y restos de bocadillos por patios y pasillos, especialmente tras el recreo.

Con esta propuesta se pretende ir más allá, para analizar también el tipo, cantidad y gestión de los residuos que se generan en las diferentes actividades.

En su mayoría son residuos que se pueden reciclar, como papel o envases, pero hay también otros que tienen que ser tratados de una manera especial, como cartuchos de tinta de las impresoras, tóner de las fotocopiadoras o productos de laboratorio. En el caso de los centros con cocina, comedor o cafetería es importante considerar también la producción de residuos orgánicos.

De este análisis se derivará una reflexión y sensibilización sobre el tema que puede llevar a un cambio en las actitudes del alumnado y profesorado, así como el replanteamiento del sistema de gestión de compras y residuos en el centro.

1. EQUIPAMIENTO PARA LA RECOGIDA DE RESIDUOS EN EL CENTRO

Con esta actividad se pretende elaborar un mapa que refleje todos los recursos de que dispone el centro para la gestión de los residuos y a partir de ahí realizar una valoración de la situación para poder mejorarla.

Finalizado el recreo, haremos una revisión de todos los puntos de recogida de basuras en el centro y valoraremos si la recogida está bien dimensionada, si es suficiente y si es adecuada. Mayoritariamente los puntos de recogida son las papeleras, aunque en ciertos lugares puede haber cubos de basura específicos. Para no dejarnos ninguno, sobre un plano del centro, situaremos todos los puntos de recogida y los numeraremos. Cada grupo realizará una toma de datos en una de las dependencias del centro indicando los siguientes aspectos.

Punto de recogida nº	1	2	3	...
Localización lugar				
Tipo de recogida: Mezcla o Selectiva				
Porcentaje de llenado: 25%, 50%, 75%, 100%				
Material mayoritario				
Cada cuántos días se vacía				

A la vista de los datos ¿pensáis que el sistema de recogida de residuos en el centro está bien planteado? ¿Cómo se podría mejorar?

2. ENTREVISTA

A través de una entrevista con una persona responsable del centro, trataremos de determinar cuáles son los criterios (si los hay) en la gestión de compras de materiales, la que se hace de los residuos y si éstos son sostenibles.

- Cuando se realiza la compra de materiales, ¿se valoran los siguientes aspectos?:
 - Que su fabricación sea local.
 - Que los materiales de que están hechos y su elaboración sean sostenibles y atiendan a criterios de responsabilidad social.
 - El tipo de envase y su carácter reutilizable y reciclable.
- Cuando compra, ¿prefiere productos a granel o envasados?
- ¿Elige productos de limpieza, pinturas, material escolar..., no agresivos con el medio ambiente?
- En los aparatos que funcionan con pilas, ¿se utilizan pilas recargables?
- ¿Qué se hace con las pilas gastadas de un solo uso?
- ¿Qué se hace con los cartuchos gastados de la fotocopidora?
- ¿Qué se hace con los cartuchos de tinta de impresoras?
- ¿Qué destino se da a los medicamentos caducados del botiquín?
- ¿Qué se hace con los fluorescentes estropeados y bombillas de bajo consumo?
- ¿Qué destino se da a los residuos del laboratorio?
- ¿Qué cantidad de papel se compra como media al año? ¿Se podría reducir?
- ¿Se utiliza papel reciclado para el trabajo en la secretaría y departamentos?
- ¿Se utiliza papel reciclado para fotocopias y exámenes?
- ¿Qué se hace con el mobiliario deteriorado?
- ¿Y con los ordenadores y aparatos electrónicos estropeados?
- En caso de residuos de jardinería, ¿se hace compost con ellos?
- ¿Está informado el personal del centro de su política de gestión de residuos?
- ¿Qué se hace con el contenido de los contenedores de recogida selectiva?

3. ENCUESTA

Un grupo de 10 estudiantes se ocuparán de realizar una encuesta a una muestra de unas 100 personas del centro, entre alumnado y profesorado.

	Nunca	A veces	A menudo	Siempre
¿Reflexionas si lo que compras es necesario o prescindible?				
¿Piensas si algo se puede arreglar o reutilizar antes de tirarlo?				
Al realizar tus compras, ¿te fijas en los embalajes de los productos y te influyen a la hora de elegir?				
¿Tiras al suelo desperdicios, envoltorios o basura?				
¿Te preocupa el destino de las cosas que tiras a la basura?				
¿Llevas a los contenedores de reciclaje envases, papeles, vidrio...?				
Cuando consumes objetos o envases de usar y tirar, ¿te planteas la influencia de esta acción en el medio ambiente?				
¿Te fijas en la procedencia de los productos que compras y si su proceso de elaboración es sostenible?				

4. COMUNICAMOS LOS RESULTADOS

Con los datos obtenidos en cada actividad, se realizarán análisis estadísticos, se elaboraran informes, y valoraciones del grupo que trabaja la información, indicando cuáles son los éxitos y las deficiencias del sistema de gestión de compras y recogida de residuos existentes en el centro. Se elegirán y diseñarán los formatos idóneos para divulgar nuestra investigación: presentaciones, vídeos, obras de teatro, marionetas, periódicos, noticias, textos literarios, cómics... Se seleccionarán las ideas más importantes y significativas para exponerlas de forma atractiva y comprensible al resto de la Comunidad Escolar.

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 03: *Concentración y atención*
PROGRAMA: *Técnicas de trabajo intelectual*

REALIZADA POR :
FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Estimular y desarrollar la atención de los alumnos.
- Despertar el espíritu creativo en nuestros alumnos.
- Facilitar algunas estrategias para aprender a pensar.

DESARROLLO:

1. El Tutor comenta al alumnado los objetivos de la actividad y los aspectos básicos de las dos técnicas de trabajo intelectual que se van a trabajar.
2. Se divide la clase en grupos y a cada uno se les entrega la hoja de trabajo.
3. Por último, cada uno de los grupos expondrá las soluciones encontradas.

MATERIAL: Hoja de trabajo.

Se puede utilizar el material alojado en el blog del [Departamento de Orientación](#) , dentro del apartado Técnicas de Estudio " [● Técnicas de Estudio, de la Junta de Extremadura](#) " el apartado concentración y atención

Hoja de trabajo para el alumno

1.- ANIMALES.

¿Cuántos animales tengo en casa, sabiendo que todos son perros menos dos, todos son gatos menos dos y que todos son loros menos dos?

2.- LAPICEROS.

Forma cuatro triángulos equiláteros idénticos son sólo seis lapiceros iguales.

3.- MONO LADRÓN.

En un claro de la selva los náufragos han apilado 25 cocos. Un mono ladrón los roba todos menos 7. ¿Cuántos cocos quedan?

4.- JIRAFAS Y AVESTRUCCES.

En el zoológico había jirafas y avestruces. En total había 30 ojos y 44 patas. ¿Cuántas jirafas y avestruces había?

5.- QUESO.

¿Con cuántos cortes se puede partir un queso en ocho raciones idénticas?

6.- LA EDAD DEL TAXISTA.

Usted es un taxista. Su taxi es amarillo y negro, y ya tiene siete años. Una de las escobillas del parabrisas está rota; el carburador está estropeado. En el depósito caben 50 litros y sólo está a tres cuartos de su capacidad. ¿Qué edad tiene el taxista?

7.- LA CAMA.

La semana pasada conseguí apagar la luz de mi dormitorio y meterme en la cama antes de que la habitación quedase a oscuras. Hay tres metros desde la cama al interruptor de la luz. ¿Cómo lo hice?

8.- EL CHAPARRÓN.

A mi padre, que iba sin paraguas ni sombrero, le pilló un chaparrón. La ropa se le empapó, pero pese a llevar la cabeza descubierta, no se mojó ni un pelo. ¿Cómo lo explicarías?

9.- CINCO VOCALES.

Palabra de ocho letras que contenga 5 vocales.

10.- PALABRA CORTA.

¿Qué palabra de cinco letras se hace más breve al añadirle más?

POSIBLES SOLUCIONES

1	3: 1 perro, 1 gato, 1 loro
2	Pirámide de base triangular
3	7
4	7 jirafas y 8 avestruces
5	3: mitad, cuartos y transversal.
6	Tu edad
7	Durante el día
8	Calvo
9	Aguileño, acuífero, abuelito, Aurelio, aurífero
10	Breve

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 04: 30 de enero DÍA INTERNACIONAL DE LA NO VIOLENCIA

PROGRAMA: Educación en valores

REALIZADA POR :

FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Conseguir que los alumnos desarrollen actitudes como la solidaridad, la tolerancia, el respeto, la libertad, la seguridad, la justicia y la igualdad. Que tomen conciencia de las situaciones de conflicto sociales, reflexionando sobre ellas de forma crítica, y tomando conciencia de que los conflictos pueden ser resueltos positivamente o negativamente, pero que son inherentes a la vida.

DESARROLLO:

- ❖ Realizar la actividad "30 de enero"
- ❖ Debate en gran grupo.

MATERIAL:

Recursos en la red.

30 de Enero: Día Escolar de la No-violencia y la Paz



INTRODUCCIÓN

El 30 de enero celebramos el Día de la Paz, pero **LA PAZ** debemos construirla cada uno de los días del año y con la colaboración de todos.

La lucha por la Paz no tiene fronteras de edad, sexo, religión o cultura. Muchas han sido y son las personas que dedican todos sus esfuerzos a lograr un mundo en el que la justicia, la paz y la igualdad sean una realidad.



El objetivo de esta actividad es que seamos capaces de conocer la vida de algunas de estas personas y reflexionar acerca de su aportación a un mundo más en Paz.

RECURSOS

A continuación encontrarás sitios webs previamente seleccionados, con la finalidad de agilizar la investigación y evitar la pérdida de tiempo en la búsqueda sin rumbo.

Visita las siguientes webs:

[**Día Escolar de la No-violencia y la Paz**](#)

[**Paz**](#)

[**Mohandās Karamchand Gandhī**](#)

[**Símbolos de la Paz**](#)

[**Pacifismo**](#)

[**Premio Nobel**](#)

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 05: Casos de disciplina

PROGRAMA: Mejora de la convivencia

REALIZADA POR :

FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Analizar una situación y sus consecuencias, valorar diferentes comportamientos y enfoques de resolución.
- Hacer tomar conciencia al alumnado de modelos eficaces para afrontar la disciplina

DESARROLLO:

- a) Elegir y presentar el caso, motivar la participación;
- b) comentarlo, preguntando por experiencias similares;
- c) buscar soluciones, analizar pros y contras, dificultades y posibles apoyos para cada solución propuesta;
- d) valorar el trabajo del grupo (reservar unos minutos para esta tarea, aunque no se llegue a un acuerdo de solución)

Aquí como en otras dinámicas de grupo no importa tanto la solución ofrecida, como la interacción provocada y el refuerzo del dialogo y la solidaridad grupal.

MATERIAL:

CASOS DE DISCIPLINA.

EL CASO DE AVA.

Ava, tiene 15 años. En su escolaridad anterior no tuvo problemas serios de disciplina; pero este año ya la han expulsado 4 veces de clase y, a consecuencia de ello, una semana del instituto como sanción. Sus profesores afirman que tiene una conducta excesivamente agresiva tanto con ellos como con los compañeros; su lenguaje es descortés y, a veces, grosero; aunque sus notas no son malas, ha suspendido una en la 1ª evaluación.

Ella se justifica diciendo que sus compañeros y compañeras la provocan, la insultan y ridiculizan (la tienen tomada con ella). Incluso dice que los profesores le tienen "manía", pues le regañan más que a otros y muchas veces sin motivo.

Hay otra chica, Luria, en la clase que se lleva bien con ella, dice que Ava es buena compañera, aunque un poco nerviosa, irritable y susceptible.

El tutor ha llamado a los padres de Ava dado que ayer fue expulsada otra vez y por lo tanto, la próxima semana, se volverá a tratar su caso en la Comisión de Convivencia, ahora puede que la expulsen por un periodo más largo del centro.

Luria ha pensado pedir la colaboración de todos los compañeros para evitar que la expulsen del instituto. ¿Qué se puede hacer para ayudar a Ava?, ¿Cómo lograrán que todos colaboren?, ¿Qué hacer para convencer al profesorado para que le den otra oportunidad?

EL CASO DE ALPIO Y NESO.

Alpio y Neso se han conocido este año al empezar el nuevo curso. Los dos tenían el año pasado algunas faltas de asistencia, algún parte y no habían aprobado la mayoría de las áreas; pero no habían tenido conflictos serios de disciplina.

Este año al principio de curso se dieron cuenta de que se lo pasaban muy bien juntos, y tomaron como sistema dedicarse a jugar y reír en las clases, a no hacer las tareas. ¿Qué les podíamos aconsejar para resolver su situación?

Aunque muchas veces les han llamado la atención y a pesar de que su tutora les ha pedido que se sentaran separados ellos no han cambiado de actitud. Después de unas semanas los partes de disciplina se han acumulado y ante la amenaza reiterada de sanción han optado por dejar de asistir a las clases, se quedan en el patio jugando y charlando. ¿Qué les aconsejaríamos?

El otro día un profesor les vio cómo, jugando con una moto en el patio, habían chocado contra el coche de otro alumno y le habían hundido la puerta, después se averiguó que habían cogido la moto sin permiso. ¿Qué les aconsejaríamos?

EL CASO DE OMNIA.

Omnia por problemas en su casa con sus padres, que ella se niega a explicar, pero que todos sus compañeros creen que existen, ha empezado a mostrarse con ellos arisca y antipática, cualquier cosa le hace enfadarse y suele estar de mal humor, ya no es agradable estar a su lado. ¿Qué les aconsejaríamos?

La situación ha llegado a tal extremo que dos de sus amigos de la anterior "colla" han dejado de relacionarse con ella, lo que ha dificultado más el problema. Lara, su otra amiga, intenta por todos los medios ayudarla, pero ya se siente un poco desesperada de conseguirlo.

A Lara le gustaría saber ¿qué podría hacer para ayudar a Omnia?

Como consecuencia de toda esta situación a Omnia ya no le apetece estudiar y si antes sacaba buenas notas, ahora no hace nunca las tareas y suspende todos los exámenes. Su madre la ha castigado sin salir los fines de semana, lo que ha provocado que Omnia se muestre más desagradable con la familia. Suele encerrarse en su cuarto con la música a todo volumen y sólo sale para comer y cenar, siempre de mal humor y siempre con una queja en los labios.

¿Qué aconsejaríamos a su madre, a sus hermanos y a ella?

Le han dado las notas de la segunda evaluación y ha pasado de tener casi todo notables a suspender seis áreas. Cuando habló con el tutor le dijo que no se podía concentrar en los estudios, que cuando se ponía ante los libros la mente se le iba soñando en esto y aquello.

¿Cuál sería ahora vuestro consejo?

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 06: Nos motivamos en nuestro estudio

PROGRAMA: Técnicas de trabajo

REALIZADA POR :

FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Ayudarte a reflexionar sobre algunas de las razones del estudio.
- Buscar motivos para animarte a estudiar.

DESARROLLO:

Indicado en la hoja de trabajo del alumno

MATERIAL:

1º. Lee, contesta y reflexiona sobre el texto que sigue.

Lo más importante en todo proceso de estudio es la persona que estudia. Es decir, tú y tu voluntad de estudiar. Tú eres el protagonista de la película de tus estudios, por tanto el único responsable de elaborar su guión y de dirigir su interpretación.

El interés y la motivación es uno de los principales motores de la conducta humana y es al mismo tiempo uno de los factores que explican los éxitos conseguidos. ¿Has oído alguna vez la frase "Querer es poder", qué opinas de ella?

Si te preguntan ¿quieres estudiar?, sueles responder un "psssii", como diciendo "si no hay más remedio". Incluso a veces se te hace tan pesado que te evades buscando en tu imaginación imágenes o historias más agradables. ¿Crees que exageramos?. Si es así, si exageramos, eso es una buena señal para ti.

Seguro que tú eres muy perspicaz y puedes sacar de estos párrafos una conclusión:

No se puede estudiar eficazmente, si no hay _____ para hacerlo.

El estudio es uno de los trabajos más difíciles y complejos que existen y por tanto los que se dedican a él son personas valientes y decididas, capaces de superar las mil y una dificultades que encuentran en su camino. Estamos seguros de que tú eres una de esas personas, o, por el contrario, ¿eres alguien sin brío, incapaz de esfuerzo, incapaz de superar sus dificultades, de alcanzar sus metas, de vencer los retos que encuentra?

Piensa sobre las notas que tuviste en cursos anteriores, sobre tu rendimiento en esos cursos. ¿Estás dispuesto este año a esforzarte, a trabajar igual, más o, tal vez, menos que el año pasado? Convéncete que si no te esfuerzas más que en años anteriores no lograrás mejorar sustancialmente tu rendimiento y en definitiva tus notas

2. Rellena este cuadro:

MI NOTA PROMEDIO MÁS FRECUENTE ES DE UN _____	ESTE AÑO QUIERO QUE MI NOTA PROMEDIO SEA DE UN _____	ESTOY DISPUESTO A ESFORZARME _____ QUE OTROS AÑOS. (+, -, =)
--	---	---

3. Lee, reflexiona y contesta en el siguiente texto.

Con algunas actividades te lo pasas bien, te son agradables, incluso se te hacen cortas, te has preguntado alguna vez ¿Por qué es así? _____
¿Crees que puede influir el interés con que las haces? _____; si en el resto de tareas pusieras el mismo interés, te resultarían más agradables, ¿No lo crees así?

¿Tienes alguna experiencia que corrobore esta idea, cuál? _____

La **motivación** nos viene dada por una serie de factores que le dan fuerza y energía, todos son legítimos, si logran darte razones para estudiar. Muchos estudian solo por aprobar o para que no les regañen; y tú ¿Por qué estudias?

4. Puntúa (de 0 a 10) estas razones para estudiar según tu preferencia y según la de tus padres, pregúntales a ellos.

RAZONES Y PREFERENCIAS POR LAS QUE ESTUDIAR	MIS RAZONES	LAS DE MIS PADRES
Para que no me regañen.		
Para aprobar.		
Para obtener un título.		
Para obtener un mejor trabajo		
Para garantizarme el futuro.		
Para conocer más cosas		
Para destacar en la clase.		
Para ser útil a la sociedad.		
Para poder seguir estudiando.		
Por satisfacción propia.		
Por obligación. Porque "toca".		
Para no perder el veraneo.		

Busca las cuatro que tú has puntuado más alto y las cuatro que puntúan más alto tus padres, compáralas. Haz lo mismo con las cuatro de menor puntuación. ¿Por qué crees que existen diferencias o semejanzas entre ellas?

5. ¿Por qué trabajan los adultos? Evidentemente habrás pensado: ¡para cobrar un sueldo!; pero sólo el dinero no justifica un trabajo "BIEN HECHO", el trabajo bien hecho se realiza principalmente por satisfacción personal. Así el estudiar puede estar justificado por aprobar, pero un estudio "bien hecho" sólo se hace si se cuenta con motivos que generen satisfacción personal. Busca razones personales para estudiar, sólo así te resultará motivador.

Aquí te sugerimos algunas razones:

ESTRATEGIAS PARA AYUDARTE A CONSEGUIR LA MOTIVACIÓN NECESARIA PARA PONERTE A ESTUDIAR:

La primera técnica que te proponemos es buscar motivos para estudiar; no sólo a largo plazo, sino, también, pequeños motivos inmediatos, que te concederás al acabar la tarea que te has marcado (un rato de diversión, una enhorabuena que te des tu mismo, la satisfacción por haber terminado la tarea, etc.).

La segunda será emplear las técnicas de estudio activas (subrayado, esquema, uso de diccionarios, etc.). Si lo haces así lograrás implicarte en tu aprendizaje, cargarlo de significado y hacerlo más atractivo y fácil.

La tercera se refiere al hábito de estudio. Si te acostumbras a estudiar todos los días a la misma hora y en el mismo lugar, pronto llegará el momento en que no te costará esfuerzo ponerte a estudiar a esa hora.

La cuarta se trata de planificar tu estudio, señalándote tareas, horario, y ratos de descanso, preparando los materiales antes de empezar y ordenándolo todo al terminar.

La quinta consiste en retirar todos los distractores (ruidos, música, televisión, revistas, familiares parlanchines, etc.) y prepararte un ambiente de estudio apropiado.

La sexta, empieza tu estudio con un sobreesfuerzo, empieza por lo más difícil.

La séptima desarrolla tu curiosidad, hazte preguntas sobre lo que estás estudiando,

busca más datos, trata de relacionarlo con algo que ya hayas estudiado, escríbete preguntas que mañana harás al profesor, etc.

Octava, ten confianza en ti mismo y en tu capacidad, piensa más en lo que ya has aprendido y en cómo aprender lo que falta y no dudes de ti, "¿seré capaz de aprenderlo?; pues, claro que sí, si te esfuerzas no hay ninguna duda"

Novena, utiliza técnicas de relajación y concentración si observas que te cansas mucho, procura ponerte algún descanso cuando termines una tarea.

Décima, establece un dialogo interior, que te permita valorar tu trabajo y tu rendimiento y te facilite enfrentarte a tus dificultades.

6. Haz un subrayado del texto y selecciona las estrategias que más te gusten.
¿Cuáles de esas estrategias vas a emplear esta próxima semana? ,

¿Cuáles otras dejarás para la semana siguiente?

Podrías aplicar esas estrategias en tu estudio.

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 07: Buscar ideas en un texto

PROGRAMA: *Técnicas de trabajo intelectual*

REALIZADA POR :

FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Conocer y manejar las técnicas de trabajo intelectual del subrayado y del esquema
- Reconocer las ventajas de la utilización de estas técnicas.
- Utilizar estas técnicas en todas las áreas.

DESARROLLO:

4. El Tutor comenta al alumnado los objetivos de la actividad y los aspectos básicos de las dos técnicas de trabajo intelectual que se van a trabajar.
5. Se entrega a cada alumno la hoja de trabajo para que subrayen la información del texto.
6. Se comenta cómo hacer un esquema y se pide a los alumnos que lo hagan a partir del subrayado.
7. Por último, en el encerado un alumno realizará el esquema del texto con las aportaciones del resto del alumnado

MATERIAL: Hoja de trabajo. Información para el Tutor.

Se puede utilizar el material alojado en el blog del [Departamento de Orientación](#) , dentro del apartado Técnicas de Estudio " [● Técnicas de Estudio, de la Junta de Extremadura](#) "

Actividad: *Buscar ideas en un texto.*

LA ZONA CÁLIDA Y SUS VARIANTES

En la zona cálida, los geógrafos distinguen tres formaciones vegetales, agrupaciones de plantas que tienen el mismo aspecto y porte: la selva ecuatorial, la sabana y el desierto. La fauna de esta zona es variada, y los suelos son, en general, pobres, debido a la escasez de nutrientes.

- La selva ecuatorial es la vegetación característica de las áreas dominadas por el clima ecuatorial y el tropical lluvioso. Está constituida por una densa masa de árboles de distintas especies que, distribuidas en varios niveles de altura, compiten por la luz y el espacio.

La fauna que habita en la selva es muy variada (aves, primates, hervíboros, insectos, etc.), aunque predomina aquella que está adaptada a la vida en los árboles.

Los suelos de estas regiones son pobres debido a las diarias e intensas precipitaciones, que los someten a un lavado casi continuo y arrastran las sales minerales (calcio, potasio, magnesio, etc.), necesarias para las plantas.

- La sabana es la vegetación más representativa del clima tropical. Está formada por altas hierbas, en su mayoría gramíneas, dispuestas en manojos y adaptadas al ritmo estacional de las precipitaciones: se desarrollan en la estación húmeda y mueren en la seca. Entre los herbazales aparecen árboles diseminados, como las acacias y los boababs.

La fauna que habita en la sabana es abundante y variada. En la sabana africana, por ejemplo, hay carnívoros, como el león y la hiena; herbívoros, como la cebra y la jirafa, y una gran variedad de roedores e insectívoros.

Los suelos más característicos son los rojos tropicales. Durante la estación seca, la delgada capa superior se transforma en duro caparazón o laterita de color rojizo, rico en óxido de hierro.

- La vegetación de los desiertos cálidos es escasa. Solo en sus bordes se desarrollan matorrales, bajos y dispersos, que están adaptados a la aridez: unas plantas germinan con un simple chubasco, dejando semillas; otras, como los cactus, acumulan el agua en tejidos especiales, y todas tienen largas raíces, con el fin de aprovechar la humedad del subsuelo.

La fauna del desierto se compone, principalmente, de pequeños roedores, ofidios, como la víbora, y aves rapaces nocturnas y diurnas.

Los suelos, cuando existen, son esqueléticos o pedregosos, y contienen poca materia orgánica y pocos nutrientes.

Actividad: *Buscar ideas en un texto.*

SUBRAYADO DE UN TEXTO

¿Qué es el subrayado?

El subrayado es una técnica de estudio que consiste en resaltar mediante trazos y signos de realce, palabras, datos, y frases, que nos permiten captar las ideas más importantes de un texto.

¿Cuáles son las ventajas de un subrayado?

- Convierte la tarea en un estudio activo.
- Reduce el tiempo en el repaso de la información.
- Facilita el estudio posterior y la memorización comprensiva.
- Mejora la concentración en el estudio.
- Hace manejable la cantidad de información.
- Destaca lo principal sobre lo accesorio.
- Se convierte en un paso previo a otras técnicas.

¿Qué signos podemos usar para el subrayado?

Podemos usar los siguientes signos para el realce del texto:

Las palabras-claves (títulos y subtítulos en su caso)

_____ **Las ideas principales**
_____ **Las ideas secundarias**

Datos, ejemplos,

También podemos incluir signos como “¿”, “i”, etc.. para llamar la atención sobre alguna duda o aspecto de interés.

Cuando la cantidad de texto a subrayar ocupe más de dos o tres líneas, es conveniente sustituir el subrayado por anotaciones al margen; las más sencillas consisten en rayas verticales.

¿Cómo hacer el subrayado?

El subrayado debe realizarse una vez que hemos localizado las ideas importantes y lo accesorio.

Por ello, antes de realizar el subrayado es preciso realizar los siguientes pasos:

. El primer paso para la realización del subrayado de un texto consiste en **anticipar la información** que pueda contener un texto. Se trata conocer el título, los subtítulos, analizar los gráficos, esquemas, mapas, fotografías, etc., que acompañan a un texto. Este análisis en muchos casos nos

proporciona mucha información. Este paso no requiere mucho tiempo puesto que se trata de un simple vistazo.

. A continuación realizamos una **lectura del texto**, de forma comprensiva, **sin detenerse en detalles**, con el fin de obtener una información global sobre el mismo, localizando los aspectos más destacables. Puede hacerse necesario una segunda lectura para comprender globalmente el texto. En este paso conviene hacerse preguntas sobre lo que trata dicho texto. Como consecuencia de esta lectura conviene subrayar palabras-clave (títulos y subtítulos).

. En el tercer paso se procede a un **análisis de detallado de cada uno de los párrafos** que componen el texto. En esta fase se trata de distinguir la idea principal de lo accesorio. Una vez localizada la idea principal, aquella que responde al sentido general del párrafo, podemos destacarla mediante un signo de realce. Es importante que escribas un título para cada párrafo que resuma la idea general del mismo. Este título debe ser corto, incluso es recomendable que sea una palabra.

. Por último, puedes **destacar mediante el subrayado algunas ideas secundarias**, algún dato de interés, algún ejemplo significativo. Pero no olvides que el texto no puede tener subrayado en exceso. Se recomienda que no pase de un tercio del total del texto como término medio. El exceso de subrayado oscurece y añade confusión al escrito, con lo que conseguimos lo contrario de lo que se pretende. Como norma general, en los ejercicios de iniciación, lo mejor es que subrayen una idea principal por párrafo, y se proceda de forma progresiva.

¿Cómo comprobar que el subrayado es correcto?

Para comprobar que el subrayado es correcto se debe realizar una lectura de lo que hemos subrayado. El texto que se lee debe tener sentido y responder a las cuestiones que nos habíamos planteado con anterioridad.

LA TÉCNICA DEL ESQUEMA

¿Qué es?

El esquema es una representación gráfica estructurada, jerarquizada y simplificada que pretende condensar las ideas más importantes de un texto y la dependencia entre ellas.

¿Cuáles son las ventajas del esquema?

- Aumenta el interés y la concentración en el estudio al potenciar un estudio activo.
- Favorece la memorización comprensiva de los contenidos.
- Estructura de forma lógica las ideas del tema, por lo que facilita la comprensión (los datos aislados e incomprensidos se retienen mal).
- En un "sólo golpe de vista" se leen las ideas importantes y su estructuración, por lo que favorece la memoria visual y la capacidad de recuerdo.
- Desarrolla la capacidad de síntesis al conseguir una visión de conjunto del tema.
- Se produce un importante ahorro de tiempo al memorizar por primera vez y al realizar los repases.

¿Qué tipos de esquemas podemos utilizar?

Todos los textos no son iguales. Su estructura varía de unos a otros. Por consiguiente, los esquemas deben ser diferentes. A continuación describimos los diferentes tipos de esquemas y su aplicación a textos concretos.

ATENCIÓN: Antes de hacer un esquema, subraya el texto, haciendo anotaciones en los márgenes. No utilizar más de una hoja para visualizarlo en "un todo". Utiliza frases cortas (estilo telegrama).

ESQUEMA LINEAL

Muy útil para textos que establecen pocas subdivisiones entre sus contenidos.

Decimal	Letras	Signos
TÍTULO.	TÍTULO.	TÍTULO.
1. Idea principal.	a. A. Idea principal.	- Idea principal.
1.1. Idea secundaria.	b. Idea secundaria.	.Idea secundaria.
1.1.1. Detalle.	Detalle.	Detalle.
1.1.2. Detalle.	Detalle.	Detalle.
1.1.3. Detalle.	Detalle.	Detalle.
1.2. Idea secundaria.	b. Idea secundaria.	.Idea secundaria.
1.3. Idea secundaria.	c. Idea secundaria.	.Idea secundaria.
2. Idea principal.	B. Idea principal.	- Idea principal.
2.1. Idea secundaria.	a. Idea secundaria.	a. Idea secundaria.
2.1.1. Detalle.	Detalle.	Detalle.
2.1.2. Detalle.	Detalle.	Detalle.
.....
.....

ESQUEMA GRÁFICO

Esquema de llaves Muy útil para ver las relaciones entre las distintas ideas cuando se trate de textos que no desarrollen muchas ideas secundarias y datos.

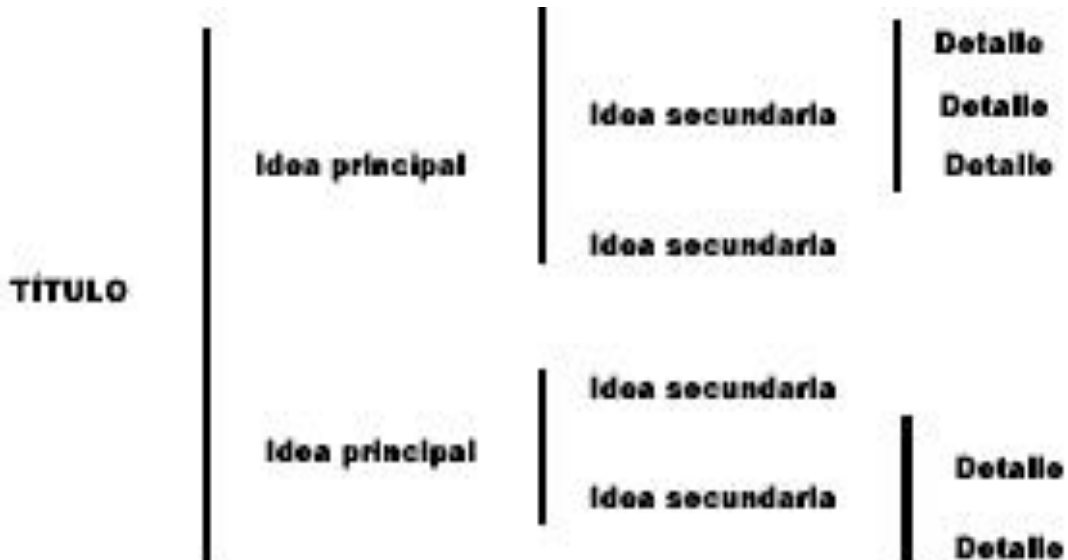
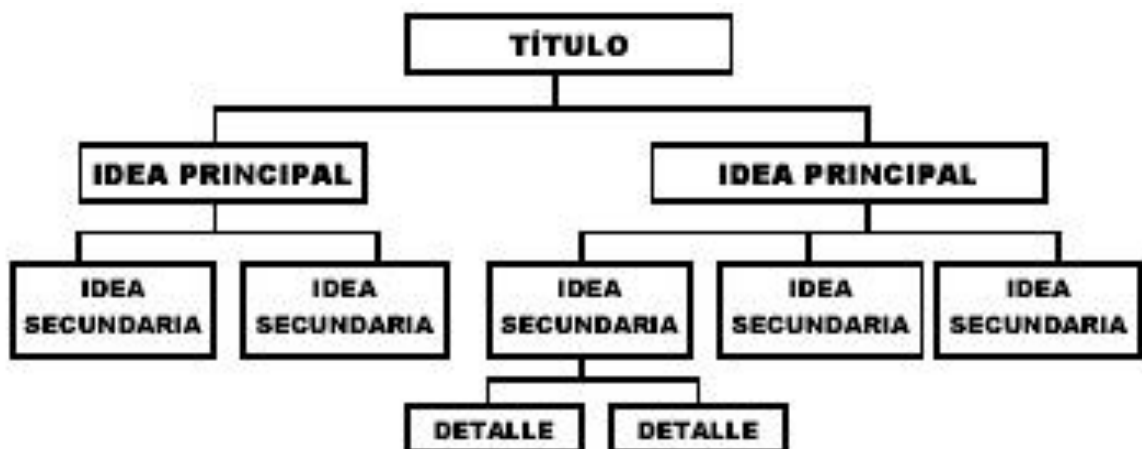


Diagrama Muy útil cuando se trata de textos en los que se pone de manifiesto el desarrollo de un proceso, la evolución de un concepto y sus interrelaciones.



Cuadro sinóptico Muy útil cuando se trata de textos en los que hay que comparar distintos contenidos, elementos o informaciones.

	CONTENIDO 1	CONTENIDO 2	CONTENIDO 3
Característica 1			
Característica 2			
Característica 3			
Característica 4			

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 08: La lectura activa

PROGRAMA: Técnicas de trabajo

REALIZADA POR :

FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Hacer tomar conciencia a los alumnos de la necesidad de leer activamente los textos que han de aprender.

DESARROLLO:

1º. Motivar a los alumnos a participar y explicarles en que consiste el juego.

Explicarles que la actividad va a suponer que cada alumno dispondrá de tres textos Breves. Con cada texto se le va a pedir que utilice una estrategia de lectura diferente. Después valoraremos cuál de las tres estrategias es la más eficaz.

2º. Se les entrega fotocopia de los textos. El primer texto deberán leerlo dos veces. Si después de la primera lectura encuentran alguna palabra que no conocen pueden preguntarla al profesor. Es decir: primera lectura, turno de preguntas y segunda lectura.

3º. Para el segundo texto utilizaremos también la doble lectura; pero en esta ocasión además de preguntar las palabras que no entiendan, durante la segunda lectura podrán subrayar con una línea las ideas principales del texto, y encerrar en un cuadrado las palabras clave (las que son esenciales para generar el recuerdo del texto, a partir de las cuales el alumno puede organizar su recuerdo).

4º. Con el tercer texto; además de la doble lectura, las preguntas al profesor y el subrayado del texto, cada alumno deberá escribir en un mínimo de tres renglones y en un máximo de cinco un resumen del texto.

5º. Realizar un debate abierto en clase con preguntas como: ¿Cuál de los tres sistemas ha resultado el más útil, con cuál han aprendido más cosas? ¿Por qué creen que ese es el mejor sistema?

6º. Continuar el debate en clase sobre "la necesidad de realizar una lectura activa para facilitar el aprendizaje". Ventajas e inconvenientes. ¿Es útil o puede suponer una pérdida de tiempo? ¿Cuáles serían las estrategias que se pueden utilizar en la lectura activa?.

MATERIAL:

Los tres textos que siguen a esta hoja u otros más adaptados a los alumnos..

TEXTO 1. ESTUDIAR: ESFUERZO, TÉCNICAS, MÉTODO Y GANAS.

El trabajo de estudiar plantea una clara exigencia de esfuerzo individual. Pero para muchos ese trabajo sólo es una tarea a realizar y terminar lo antes posible, para otros, por el contrario, es una ocasión para emplear unas técnicas y estrategias de estudio con la intención de conseguir el máximo rendimiento utilizando un tiempo mínimo.

Evidentemente lo que diferencia a los primeros de los segundos son las "ganas de estudiar". Sólo si se tiene la voluntad de aprender se utilizan todos los recursos técnicos (subrayado, resumen...) y todos los recursos personales (atención, concentración, organización del trabajo, motivación por aprender...).

Cuántas veces nos hemos encontrado con una tarea ante la que hemos estado huérfanos de recursos: o no sabíamos cómo responderla, o no éramos capaces de terminarla, o no teníamos ganas de hacerla.... ¿Cómo podríamos evitar esa situación?

TEXTO 2. EL GUSTO POR ESTUDIAR. FUNDAMENTO DEL APRENDIZAJE.

La costumbre de tener ordenados los cuadernos y materiales responde a un gusto por el orden y a un hábito, a una experiencia personal: el ser ordenados nos facilitará las actividades a realizar posteriormente.

Para el estudiante que posee el deseo del orden y la organización, este deseo es en sí mismo un recurso muy valioso. La carencia de este deseo se convierte en un obstáculo que como una bola de nieve crece y crece creando dificultades cada vez más difíciles de superar.

Pero cómo conocer cuáles son nuestros recursos (tanto personales como de trabajo), sólo lo podremos hacer si de forma permanente reflexionamos sobre cómo estudiamos, sobre nuestras dificultades y éxitos, sobre nuestras carencias y posibilidades y a partir de ello los vamos mejorando al mismo tiempo que conseguimos aumentar nuestras ganas, nuestro interés por el estudio.

TEXTO 3. AUTOANALIZARSE PARA AUMENTAR LAS GANAS DE ESTUDIAR.

Autoanalizarse es una tarea fundamental pues nos permite conocernos y aceptarnos mejor, reconocer nuestras virtudes y dificultades y buscar estrategias para aumentar las primeras y superar las segundas.

Autoanalizarse supone preguntarse con plena sinceridad por uno mismo, por sus prioridades y deseos, por sus pensamientos y conductas y, también, por la relación entre nuestra conducta y el éxito conseguido con ella.

Reconocer los propios deseos y sentimientos ante el estudio será la primera tarea del autoanálisis, para inmediatamente plantearse qué hacer para ampliar nuestro deseo de aprender y conseguir que nuestros sentimientos ante el aprendizaje sean de éxito y satisfacción.

Una segunda tarea será descubrir en qué facetas (costumbres, esfuerzo, sistema de estudio...) merece la pena que introducir mejoras a fin de asegurar el éxito. Una vez identificado tu estilo y línea de estudio hay que actuar para mejorar, corregir, incrementar... paso a paso y de forma constante y continuada.

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 09: Un minuto de sinceridad y relatos con engaño.

PROGRAMA: Mejora de la convivencia

REALIZADA POR :

FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

·Facilitar la apertura de la comunicación en el grupo.

DESARROLLO:

1º. (Un minuto de sinceridad) Se pide a los alumnos que en un folio y durante un minuto conteste de forma anónima a las siguientes preguntas (se pueden escribir en la pizarra o darles fotocopias de las preguntas), avisándoles de que después las mezclaremos y las leeremos una tras otra.

PREGUNTAS DE SINCERIDAD.

- ¿Cómo se sienten en la clase? ¿y con los profesores?
- ¿Qué esperan conseguir durante este curso?
- ¿Dónde van a estar las mayores dificultades para conseguir este año lo que desean?
- Si les dejarán dirigir el instituto por una semana, ¿qué harían?
- Si pudieran cambiar algo de ellos mismos o de sus cosas, ¿Qué cambiarían?
- ¿Qué les gustaría conseguir del futuro?
- ¿Cómo deberían ser las personas para que el mundo fuera mejor?

2º. Se recogen todas las preguntas y respuestas y se mezclan lo mejor posible para garantizar al máximo el anonimato.

3º. Al azar cada alumno leerá las respuestas de uno de los folios recogidos (sin conocer el nombre del que lo ha escrito) y comentará desde su perspectiva con qué parte de lo escrito está de acuerdo y con cuál no lo está. (No es necesario leer todas las respuestas, se puede dar por terminada la experiencia cuando se observe que las respuestas se repiten o se vean síntomas de cansancio en el alumnado)

4º. (Relatos con engaño) Explicar la dinámica, aclarando su proceso. Se trata de que cada alumno (o el máximo de ellos) cuente una anécdota de su infancia, pero debe introducir en ella exageraciones, deformaciones o datos falsos. El juego consiste en que los compañeros al terminar su historia descubran lo que hay de verdad o exageración en ella.

5º. Se pide a un alumno que cuente la primera historia (conviene elegir a un alumno extravertido y creativo), los demás deben escuchar y al final del relato señalar lo que les ha parecido que no se ajustaba a verdad.

6º. Se repite el segundo paso con otros alumnos.

MATERIAL:

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 10: ¿Cómo va el grupo

PROGRAMA: *Organización del grupo.*

REALIZADA POR :

FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Revisar la marcha del grupo durante los primeros meses del curso.
- Concienciar de la necesidad de la organización de la asamblea para la participación democrática de los alumnos.
- Realizar propuestas de mejora en los distintos ámbitos tratados.

DESARROLLO:

1. Reflexión en grupo sobre la marcha del curso.
2. Recogida en pequeño grupo de las conclusiones y propuestas y nombramiento de un/a portavoz.
3. Formación de la mesa de la asamblea y asignación de tareas a los miembros de la misma.

La mesa la formarán el Delegado que actuará como presidente; el Subdelegado que actuará como secretario y dos vocales (serán cargos rotativos), uno de ellos llevará el control del turno de palabra y el otro se encargará de la disciplina de la asamblea (Se le avisará hasta tres veces a aquel miembro que moleste y en tal caso se le considerará fuera de la asamblea y perderá el derecho a voz y a voto.)

Se recogerán las propuestas, se elaborarán y se convertirán en compromisos del grupo

Esta actividad se realizará en cualquier momento en que surja un problema

MATERIAL: Ficha de orden del día. Hoja de trabajo en grupo.

Actividad: ¿Cómo va el grupo?

Puntos del Orden del Día:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

Acuerdos y propuestas:

El Delegado

El Subdelegado

Trabajo previo a la asamblea

Debate en pequeño grupo. Durante 15 minutos se debaten y se dan propuestas a los temas del Orden del Día. Uno de los alumnos actuará como secretario y portavoz del grupo en la asamblea.

TEMA:
OPINIONES:
PROPUESTAS:

TEMA:
OPINIONES:
PROPUESTAS:

TEMA:
OPINIONES:
PROPUESTAS:

REGISTRO DE SESIÓN DE TUTORÍA CON EL GRUPO DE ALUMNOS

ACTIVIDAD 11: ¿He trabajado suficiente?

PROGRAMA: Autoevaluación

REALIZADA POR :

FECHA:

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

OBJETIVOS:

- Conseguir que el alumno evalúe su propio trabajo analizando las causas y factores que hayan podido influir en su rendimiento positivo o negativo.
- Reflexionar sobre el trabajo realizado, los posibles errores y dificultades y los posibles cambios a introducir.
 - Realizar el informe que el Tutor llevará a la sesión de evaluación.

DESARROLLO:

1. El tutor explica los objetivos que se pretenden con esta actividad.
2. Individualmente los alumnos realizan una reflexión de su trabajo durante el trimestre con su hoja de trabajo.
3. Seguidamente se abre una asamblea en la que los alumnos comentarán las dificultades que han encontrado a lo largo del trimestre y las propuestas de mejora.
4. Por último el Tutor y el Delegado realizan el informe para la sesión de evaluación.

MATERIAL:

Hoja de trabajo individual y de grupo

COMENTARIO:

Conviene revisar todos los compromisos (individuales y colectivos) el primer día de Tutoría del tercer trimestre.

En el informe para presentar en la junta de evaluación, el secretario del grupo debe hacer una síntesis clara y precisa de todas las intervenciones de los compañeros, omitiendo en todo momento cualquier nombre concreto o alusiones a personas concretas. Si es preciso citar a algunas, hacedlo con el respeto que se merecen todas las personas, sean alumnos, profesores, personal no docente, etc.

Posibles preguntas para iniciar el debate de grupo:

- ¿Cuáles crees que han sido los principales problemas del grupo?
- ¿Qué aspectos han sido los más positivos a lo largo del primer trimestre?
- ¿Qué áreas o materias os han resultado especialmente complicadas?
¿Por qué?
- ¿Qué compromisos podemos plantear para que mejore el grupo?

Hoja de trabajo para el alumno

Ha terminado el segundo trimestre. Al igual que en el anterior ha llegado hora de revisar el esfuerzo que has realizado. A continuación, vas a hacer una autoevaluación de tu trabajo. En el cuadro siguiente te vas a poner una calificación en cada una de las áreas o materias (Insuficiente, Suficiente, Bien, Notable, Sobresaliente) según consideres que te has esforzado y has realizado bien tu trabajo de estudiante. Cuando recibas la evaluación completarás esta hoja.

Lengua Cast. y Literatura	
Autoevaluación	Evaluación

Matemáticas	
Autoevaluación	Evaluación

Ciencias de la Naturaleza	
Autoevaluación	Evaluación

Ciencias Sociales	
Autoevaluación	Evaluación

Lengua Extranjera ()	
Autoevaluación	Evaluación

Religión	
Autoevaluación	Evaluación

Educación Vis. Y Plástica	
Autoevaluación	Evaluación

Educación Física	
Autoevaluación	Evaluación

Música	
Autoevaluación	Evaluación

Optativa	
Autoevaluación	Evaluación

Conserva esta hoja para trabajar con ella después de la evaluación

Explica las posibles causas de las diferencias entre tu autoevaluación y la calificación obtenida en el área o materia.

Conserva esta hoja para trabajar con ella después de la evaluación

Hoja de trabajo para el alumno

Alumno:

1.- ¿La marcha del curso se desarrolla como lo habías previsto?

- Sí
 No

Porque

.....
.....

2.- ¿Han surgido desde la primera evaluación algunas dificultades con los compañeros?

- Sí
 No

¿En qué consisten?

.....

3.- Las asignaturas en las que sigues encontrando dificultades son:

- 1º, porque

2º, porque

4.- Los problemas que te plantean esas asignaturas siguen siendo por:

- Mi interés
 Mis dificultades en la lectura y escritura.
 Mi dificultad para comprender el vocabulario.
 Mis dificultades en el estudio.
 Mi habilidad para resolver problemas.
 Mi concentración en el estudio.
 Las explicaciones del profesorado.
 Mis relaciones con el profesorado.
 La organización de la clase.

.....

.....

5.- ¿Qué medidas tomaste desde la evaluación anterior para superarlas?

Por tu parte:

.....

6.- ¿Qué otras medidas crees que deberías tomar?

.....

.....

.....

7.- Y por parte del profesorado, ¿qué medidas podría tomar?

.....

.....

8.- Ahora, tu tiempo de estudio semanal es de _____ horas.

En el primer trimestre era de _____

9._ ¿Cuáles son las cosas que más te han gustado durante el 2º trimestre?

Propuestas para presentar a los profesores en la 2ª sesión de evaluación.

Nivel: 1º ESO Grupo: