

GRUPO DE TRABAJO

GUIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO

CENTRO: IES ARJÉ

LOCALIDAD: CHAUCHINA (GRANADA)

CÓDIGO DEL GRUPO DE TRABAJO: 211811GT023

TÍTULO: ANÁLISIS DE HERRAMIENTAS DIGITALES EN LA PRÁCTICA DOCENTE

DATOS COORDINADOR/A:

Nombre y apellidos	DNI	Centro de servicio	Correo electrónico	Tf. móvil
SERGIO GARCÍA SÁNCHEZ	75953237S	IES ARJÉ	sgarcias@hotmail.com	646467918

DATOS PARTICIPANTES

Nombre	DNI	Centro de servicio	Correo electrónico
ALEJANDRO JOSÉ CASADO GARCÍA	74653289G	IES ARJÉ	acasgar289@iesarje.com
MARÍA FERNÁNDEZ BERTOS	75139915L	IES ARJÉ	mferber915@iesarje.com
JOSÉ MADERO SILLERO	24214932A	IES ARJÉ	jmadsil932@iesarje.com
ANTONIO MARTÍNEZ CEREZO	30962082B	IES ARJÉ	amarcer082@iesarje.com
CARLA SERRANO ROMEU	21689796Z	IES ARJÉ	cserrom796@iesarje.com

1. DESCRIPCIÓN DEL GRUPO - SITUACIÓN DE PARTIDA

El grupo de trabajo propuesto parte de la idea de capacitar, motivar, iniciar y ayudar al profesorado al uso de herramientas digitales para la virtualización de la docencia. Se ha planificado diferenciando dos secciones. La primera de ellas es la puesta en común de las distintas herramientas digitales usadas durante el confinamiento por parte del profesorado para la práctica docente (Comunicación, clases virtuales, corrección de actividades, evaluación, ...). La segunda parte sería la iniciación y perfeccionamiento en la plataforma Gsuite (que ha sido implantada este año en nuestro centro) así como el análisis de las dificultades y logros en su uso (aplicaciones vinculadas como Classroom, Meet, Drive, Calendar, etc.). Con ello se pretende conseguir una mejora en nuestra práctica docente lo cual redundará positivamente en los procesos de enseñanza aprendizaje de nuestro alumnado.

La situación de partida podemos situarla en el pasado Marzo de 2020, donde provocado por el COVID-19, los docentes nos vimos obligados a continuar nuestra docencia de una forma totalmente diferente a como veníamos haciéndolo, teniendo que utilizar herramientas digitales que nunca o en algunos casos en contadas ocasiones habíamos utilizado, teniendo que autoformarnos en un tiempo límite en el uso de nuevas tecnologías. Es este hecho, del que ha surgido la idea de organizar este grupo de trabajo, ya que el poder compartir con otros compañeros experiencias y recursos nos lleva al enriquecimiento colectivo, tanto de los docentes como de nuestro alumnado, ya que se verá reflejado en nuestra docencia.

2. OBJETIVOS FORMATIVOS PREVISTOS

- Aprender el uso de nuevas herramientas digitales, diferentes a las que solemos usar habitualmente.
- Iniciación y perfeccionamiento en la plataforma Gsuite como actualización en nuestra práctica docente.
- Identificar problemas que surgen en el uso de dichas herramientas en la enseñanza telemática y buscar posibles soluciones.

3. REPERCUSIÓN EN EL AULA Y EN EL CENTRO

- La mejora de nuestras habilidades tecnológicas y la ampliación de los recursos didácticos del profesorado se verá reflejado en el aula por la mejora en nuestra práctica docente, facilitando al alumnado el aprendizaje con una mayor diversificación de

herramientas de aprendizaje.

-Se hará evidente la digitalización de nuestro alumnado, enriqueciéndolos en el uso de plataformas y recursos digitales y preparación para este tipo de docencia, con la que vivimos hoy día.

- Enriquecimiento por parte del alumnado en el uso de distintas aplicaciones. A la vez que desarrollan su competencia digital, se habitúan al uso diario de dicha tecnología.

- El alumnado aprende de una forma mucho más intuitiva y mejora la participación y autonomía, ya que el uso de dichas herramientas motiva especialmente al alumnado.

4. ACTUACIONES

Los objetivos que se presentan a continuación así como las actuaciones e indicadores han sido debatidos por los participantes del grupo en una reunión previa al inicio de dichas actuaciones.

OBJETIVO: Aprender el uso de nuevas herramientas digitales, diferentes a las que solemos usar habitualmente.			
ACTUACIÓN	INDICADORES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
Puesta en común de las diferentes herramientas tecnológicas usadas por los integrantes.	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia y participación de los integrantes en las reuniones donde debatiremos y se enumerarán las herramientas digitales usadas hasta la fecha. - Complimentación de los formularios de google en los que se detallan las herramientas digitales usadas por cada integrante y el propósito de cada una. 	Todos	Noviembre-Diciembre
Análisis de las diferentes herramientas usadas e identificación de aquellas que pueden incorporarse a nuestra práctica docente actual.	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a las reuniones para el debate. - Análisis de los formularios entregados, identificación de las herramientas susceptibles de ser incorporadas al aula. - Selección por cada participante de la nueva herramienta digital que pretende usar. 	Todos	Diciembre-Enero
- Puesta en práctica en el aula de dichas herramientas.	- Elaboración de material y realización de una tarea en el aula usando una herramienta digital nueva.	Todos	Enero-Febrero

OBJETIVO: Iniciación y perfeccionamiento en la plataforma Gsuite como actualización en nuestra práctica docente			
ACTUACIÓN	INDICADORES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
- Iniciación y uso de Google Classroom	<ul style="list-style-type: none"> - Creación de grupos en classroom, creación de un tema y envío de una tarea al alumnado. - Cada participante deberá enlazar un archivo, corregir la tarea al alumnado y enviar una calificación. 	Todos	Noviembre- Enero
- Uso de aplicaciones (Calendar, Meet, Jamboard, Drive...	<ul style="list-style-type: none"> - Introducir en el calendario el horario de clase. - Programar una videoconferencia por Meet por diversos métodos. - Análisis de la herramienta Jamboard - Cada miembro subirá al Drive del grupo las tareas creadas. 	Todos	Enero-Abril
- Evaluación global	Análisis por parte de cada participante de la utilidad del grupo y grado de satisfacción.	Todos	Abril-Mayo

OBJETIVO: Identificar problemas que surgen en el uso de dichas herramientas en la enseñanza telemática y buscar posibles soluciones			
ACTUACIÓN	INDICADORES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
Puesta en común de los problemas encontrados en el uso de dichas herramientas.	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a las reuniones. - Entrega de cuestionarios con los problemas detectados. - Enumeración de problemas detectados y posibles soluciones encontradas. 	Todos	Noviembre-Mayo

5 COMPROMISO INDIVIDUAL DE LOS PARTICIPANTES

PARTICIPANTES	Participar en la elaboración del proyecto 8 horas	Participar en las sesiones de formación 18 horas	Elaboración de materiales (uso en aula), creación de formularios, subida de documentos a Drive 27 horas	Realización de tareas y cumplimiento de formularios de google 30 horas	Participar en las sesiones de debate y análisis 36 horas	Cumplimentación de actas, registro en Séneca, memoria y encuesta. 11 horas	TOTAL 130 HORAS
SERGIO GARCÍA SÁNCHEZ	3	3	7	5	6	6	30
ALEJANDRO JOSÉ CASADO GARCÍA	1	3	4	5	6	1	20
MARÍA FERNÁNDEZ BERTOS	1	3	4	5	6	1	20
JOSÉ MADERO SILLERO	1	3	4	5	6	1	20
ANTONIO MARTÍNEZ CEREZO	1	3	4	5	6	1	20
CARLA SERRANO ROMEU	1	3	4	5	6	1	20

- 30 h. coordinador/a 20 h. participantes - Con valoración cualitativa 40h.coordinador/a 30 h participantes

6 RECURSOS Y APOYOS

En principio no se considera necesario el uso de recursos y apoyo externo. Los recursos que se usarán serán los propios del centro así como los de carácter personal. (ordenadores, pizarras digitales, tablets,...)

7 INDICADORES Y ESTRATEGIAS PARA LA EVALUACIÓN DEL TRABAJO

El seguimiento del trabajo del grupo así como la consecución de los objetivos propuestos se valorará con el cumplimiento de los siguientes indicadores, además de ello se informará del progreso a través del trabajo que se irá colgando en el Drive del grupo:

- *Asistencia a las reuniones periódicas y la participación activa de los participantes en ella.*
- *Cumplimentación de los formularios de google para el análisis de las herramientas.*
- *Realización de alguna actividad en el aula que implique el uso de una nueva herramienta no usada hasta ahora.*
- *Realización de pequeñas tareas en las que cada participante tendrá que mostrar los resultados obtenidos.*

Respecto a la valoración y el reconocimiento del trabajo individual de los participantes:

El principal indicador será la participación activa del participante, tanto en las actividades propuestas así como en el debate que propongamos en las sesiones de análisis. (actas de reunión)

Además de ello, quedarán registradas las respuestas de los formularios de google que usemos y se subirán a Drive materiales y/o tareas realizadas en el aula con nuevas herramientas tecnológicas.

8 PLAN DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN

En principio se acuerda que la vía de comunicación entre los integrantes será a través de videoconferencia con la plataforma Google Meet. Se usará la aplicación Drive para subir los documentos que se van trabajando en el grupo y se dará acceso a nuestro asesor. Además de ello se utilizará el correo electrónico corporativo de Gmail, todo implantado dentro de la plataforma G-Suite de nuestro centro.

Se usará la página web del centro <https://www.iesarje.com>, para dar difusión al uso de la plataforma Gsuite y dar a conocer nuestro grupo de trabajo. En dicha web, se colgarán materiales/tutoriales que puedan servir de ayuda tanto a alumnado como profesorado.

9 VALORACIÓN CUALITATIVA

No se solicita.